

Zespół Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim

Tel.25 759-26-51, e-mail:mail@zst-g.pl

STATUT

ZESPOŁU SZKÓŁ

TURYSTYCZNO – GASTRONOMICZNYCH

W MIŃSKU MAZOWIECKIM

Rozdział I

Postanowienia ogólne o szkole

§ 1.1. W skład Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim wchodzi następujące szkoły:

- 1) Technikum;
- 2) Branżowa szkoła I stopnia.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o szkole bez bliższego określenia ma się na myśli każdą ze szkół wchodzących w skład zespołu wymienionych w punkcie 1.

3. Siedzibą zespołu szkół jest kompleks budynków przy ulicy Budowlanej 4, 05-300 Mińsk Mazowiecki.

4. Organem prowadzącym szkołę jest Powiat Miński ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki.

5. Szkoła jest jednostką budżetową Powiatu Mińskiego.

6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty.

7. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

8. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

9. Nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi są zatrudnieni w zespole szkół i wykonują swoje obowiązki dotyczące wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu.

10. Czas trwania nauki w Technikum im. Zygmunta Glogera na podbudowie ośmioletniej szkoły podstawowej wynosi pięć lat w zawodach:

- 1) technik architektury krajobrazu – symbol zawodu 314202;
- 2) technik hotelarstwa – symbol zawodu 422402;
- 3) technik żywienia i usług gastronomicznych – symbol zawodu 343404;
- 4) technik usług kelnerskich – symbol zawodu 513102;
- 5) technik technologii żywności – symbol zawodu 314403;
- 6) technik turystyki na obszarach wiejskich – symbol zawodu 515205;
- 7) technik organizacji turystyki – symbol zawodu 422104.

11. Czas trwania nauki w Branżowej Szkole I stopnia im. Zygmunta Glogera wynosi trzy lata:

- 1) Branżowa Szkoła I stopnia kształcąca w zawodzie kucharz na podbudowie szkoły podstawowej – symbol zawodu 512001.

12. W szkole prowadzony jest dziennik lekcyjny w formie elektronicznej dla wszystkich oddziałów wchodzących w skład zespołu.

13. Nauka w szkole odbywa się w języku polskim.

14. Nabór do szkół wchodzących w skład zespołu odbywa się zgodnie z obowiązującymi zasadami rekrutacji.

15. Szkoła wydaje świadectwa promocyjne oraz ukończenia technikum i branżowej szkoły I stopnia, ich duplikaty oraz inne druki szkolne i dokumenty zgodnie z przepisami.

16. Zespół Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim posiada własny sztandar, logo i ceremoniał szkolny.

Rozdział II

Organy szkoły

§ 2.1. Organami wspólnymi dla wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu szkół są:

- 1) Dyrektor Szkoły;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Rodziców;
- 4) Samorząd Uczniowski.

2. Wszystkie organy szkoły współpracują w duchu porozumienia, tolerancji i wzajemnego szacunku, umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji.

3. Dyrektor kieruje działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz oraz realizuje zadania dla wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu.

4. Wicedyrektorzy realizują zadania dla wszystkich typów szkół wchodzących w skład zespołu. Wicedyrektorzy zastępują dyrektora w przypadku jego nieobecności.

5. W szkole działa Rada Pedagogiczna wspólna dla wszystkich typów szkół wchodzących w skład zespołu.

6. W szkole działa Rada Rodziców wspólna dla wszystkich typów szkół wchodzących w skład zespołu, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.

7. W szkole funkcjonuje Samorząd Uczniowski wspólny dla wszystkich typów szkół wchodzących w skład zespołu. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

8. Kompetencje organów szkoły określają statuty poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu.

Rozdział III

Organizacja pracy szkoły

§ 3.1. Na terenie szkolnym znajdują się budynki, które służą realizacji celów i zadań wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu:

- 1) budynek do zajęć dydaktycznych, w którym się znajdują:
 - a) pomieszczenia do nauki z niezbędnym wyposażeniem;
 - b) pracownie zawodowe: gastronomiczna, cukiernicza, kelnerska, florystyczna
 - c) bistro szkolne;
 - d) biblioteka szkolna;
 - e) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej;
 - f) pomieszczenia administracyjno-gospodarcze;
 - g) archiwum;
 - h) szatnia;
 - i) pomieszczenia magazynowe;
- 2) sala gimnastyczna,
- 3) budynki garażowo-magazynowe.

§ 4.1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają obowiązujące przepisy.

2. Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego, biorąc pod uwagę warunki lokalowe i organizacyjne szkoły może w danym roku szkolnym ustalić dodatkowych 10 dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkole.

3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny zespołu szkół opracowany przez dyrektora szkoły na podstawie

szkolnych planów nauczania w poszczególnych szkołach wchodzących w skład zespołu.

4. Szkoła realizuje program wychowawczo-profilaktyczny, dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowany w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej, wspólny dla wszystkich typów szkół wchodzących w skład zespołu.

5. Szkoła zapewnia bezpieczeństwo uczniom, pracownikom oraz wszystkim osobom przebywającym w budynku i na terenie szkoły.

Rozdział IV

Postanowienia przejściowe

§ 5.1. Uczniowie z Ukrainy w wieku obowiązku szkolnego i obowiązku nauki (7-18 lat) są przyjmowani do szkół publicznych oraz obejmowani opieką, a także nauczaniem na warunkach dotyczących obywateli polskich. Przyjęcie do szkoły jest możliwe w ciągu całego roku szkolnego, a ustalenie klasy, w której kontynuowana jest nauka, odbywa się na podstawie sumy ukończonych lat nauki szkolnej za granicą.

2, Przyjmowanie uczniów przybywających z zagranicy jest uregulowane na poziomie ustawowym. W procesie tym nie ma znaczenia prawna podstawa pobytu ucznia na terenie Polski.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 6.1. Wszystkie szczegółowe uregulowania zawarte są w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu.

2, Szkoły wchodzące w skład zespołu używają pieczęci nagłówkowych o treści:

1)

Zespół Szkół Turystyczno-Gastronomicznych
w Mińsku Mazowieckim
05-300 Mińsk Mazowiecki
ul. Budowlana 4
tel. 25-759-26-51, fax 25-759-25-98

2)

Technikum im. Z. Glogera
w Zespole Szkół
Turystyczno-Gastronomicznych
w Mińsku Mazowieckim

3)

Branżowa Szkoła I Stopnia
im. Z. Glogera
w Zespole Szkół
Turystyczno-Gastronomicznych
w Mińsku Mazowieckim

4) Dla poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu używa się pieczęci okrągłych dużych oddzielnie dla technikum i szkoły branżowej oraz małej dla obu typów szkół.

5) Dyrektor szkoły posługuje się pieczęcią o nazwie: Dyrektor Szkoły, imię i nazwisko aktualnego dyrektora wraz z tytułem naukowym.

§ 7.1. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej:

- 1) uczniów;
- 2) rodziców;
- 3) dyrektora;
- 4) nauczycieli;
- 5) innych pracowników szkoły.

2. Statut jest dostępny w sekretariacie szkoły, w bibliotece szkoły oraz na stronie internetowej. Jest udostępniany wszystkim zainteresowanym osobom.

3. Z wnioskiem w sprawie zmiany statutu mogą występować:

- 1) organy szkoły;
- 2) organ prowadzący;
- 3) organ nadzoru pedagogicznego.

4. Nowelizacja statutu następuje w drodze uchwały Rady Pedagogicznej.

5. Wszystkie inne zasady funkcjonowania szkoły nieujęte w statucie są uregulowane odrębnymi przepisami.

6. Statut obowiązuje od dnia podjęcia uchwały Rady Pedagogicznej. Załącznikami do statutu są:

- 1) Zał. 1 – Statut Technikum im. Zygmunta Glogera w Zespole Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim;
- 2) Zał. 2 – Statut Branżowej Szkoły I stopnia im. Zygmunta Glogera w Zespole Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim.
7. Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę nr 13/2022/2023, z dnia 29.08.2023 r.